


**แผนการจัดทำพัสตูล์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอมทอง**

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	36,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป	90,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป	90,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	35,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
7	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันฯ	การริ่กษาความสงมภายใน	120,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค. 60 - ม.ค. 61	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	การริ่กษาความสงมภายใน	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	เม.ย.-61	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	การริ่กษาความสงมภายใน	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานป้องกันฯ	การริ่กษาความสงมภายใน	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันฯ	การริ่กษาความสงมภายใน	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและสาธารณภัย	การริ่กษาความสงมภายใน	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
13	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุอุปกรณ์และวิทยุ	การริ่กษาความสงมภายใน	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
14	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุอุปกรณ์แต่งกาย	การริ่กษาความสงมภายใน	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
15	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทำวัสดุดับเพลิง	การริ่กษาความสงมภายใน	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนันทิยา รุ่งเกษ)

หัวหน้าสำนักปลัด

**แผนการจัดทําพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอมทอง**

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทํา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทํา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
16	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	การจัดทําวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	สาธารณสุข	80,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
17	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการ อปต.เลี้ยงจระ		สร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	30,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
18	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพฯ		สร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	20,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
19	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการฝึกอบรมและจัดการฝึกอบรมแก้ไขปัญหายาเสพติด		สร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	10,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
20	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาที่ยั่งยืนกลุ่มสตรี		สร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	10,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
21	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการในการคุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		การเกษตร	50,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
22	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และส่งเสริมด้านการเกษตร		การเกษตร	30,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
23	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		การเกษตร	40,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
24	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าจ้างเพื่อใหม่ซึ่งบริการ		บริหารงานทั่วไป	50,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
25	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าจ้างเหมาบริการ		บริหารงานทั่วไป	750,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
26	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	โครงการพัฒนาที่ยั่งยืนบริการ สมาชิก พนักงาน		บริหารงานทั่วไป	150,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
27	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์		บริหารงานทั่วไป	150,000.00		เฉพาะเจาะจง	5 วัน	


ลงชื่อ.....หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวนันทิยา รุ่งรักษ์)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอมทอง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ซื้อเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
28		ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	3,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		ค่าครุภัณฑ์							
29	ม.ค.61 - ก.ย.61	จัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม	บริหารงานทั่วไป	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
30	ม.ค.61 - ก.ย.61	จัดซื้อโซฟาพับแยก	บริหารงานทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
31	ม.ค.61 - ก.ย.61	จัดซื้อพัดลมใบจอร์	บริหารงานทั่วไป	6,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
32	ม.ค.61 - ก.ย.61	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	29,000.00			เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

ลงชื่อ..........หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางสาวนันทิยา รุรัักษ์)